

## PROCEDURA REKRUTACJI MARYNARZY

### 1. WSTĘP

Głównym celem działania Romor PHU jest rekrutacja i pośredniczenie w zatrudnieniu wykwalifikowanych i doświadczonych marynarzy spełniających wymagania zagranicznych armatorów.

Romor PHU rekrutuje Marynarzy zgodnie ze standardami zawartymi w konwencjach STCW, MLC 2006 oraz procedurą rekrutacji dostępną na stronie internetowej firmy.

### 2. ROZPOCZĘCIE PROCESU REKRUTACJI

Proces rekrutacji inicjowany jest drogą e-mailową przez Armatora poprzez przekazanie zapotrzebowania na dane stanowisko. Zapotrzebowanie powinno zawierać jak najwięcej informacji na temat oferty pracy oraz opis wymagań jakie powinien spełniać kandydat. W pierwszej kolejności odpowiedni kandydat selekcjonowany jest spośród stałych pracowników agencji oraz Marynarzy, którzy złożyli swoją aplikację w przeszłości.

W przypadku braku dostępności kandydata spełniającego wymagania Armatora, Romor PHU umieszcza ofertę pracy na branżowych portalach lub własnej stronie internetowej.

### 3. NOWI KANDYDACY

Wszyscy nowi Marynarze, poszukujący pracy za pośrednictwem Romor PHU powinni wypełnić aplikację dostępną na stronie internetowej firmy. W szczególnych przypadkach akceptowane są aplikacje wysłane przez email na adres [office@romor.pl](mailto:office@romor.pl).

Złożona aplikacja powinna zawierać wszystkie informacje niezbędne do weryfikacji doświadczenia kandydata, w tym kontakt do poprzednich pracodawców umożliwiający sprawdzenie historii zatrudnienia kandydata.

### 4. MINIMALNY WIEK

Romor PHU nie pośredniczy w zatrudnieniu osób poniżej 18-stego roku życia. Wiek wszystkich aplikujących na dane stanowisko weryfikowany jest na podstawie paszportu aplikanta. Zasada ta obowiązuje także kadetów oraz praktykantów.

### 5. WERYFIKACJA KWALIFIKACJI

Romor PHU weryfikuje podczas procesu rekrutacji, czy kandydaci posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz dokumenty wymagane dla danego stanowiska / oferty pracy.

Pracownicy Romor PHU podczas procesu rekrutacji sprawdzają w szczególności czy:

- a. Aplikujący przeszedł niezbędne szkolenia wymagane przez konwencję STCW i posiada certyfikaty wymagane i zgodne z obowiązkami na danym stanowisku pracy.
- b. Marynarz posiada ważne certyfikaty potwierdzające przejście podstawowego przeszkolenia w zakresie bezpieczeństwa.
- c. Dyplomy / certyfikaty / świadectwa przedstawione przez Marynarza są autentyczne.
- d. Historia zatrudnienia i wyciąg pływania przedstawiony w aplikacji pokrywają się z wpisami w książce żeglarskiej.
- e. Kandydat posiada niezbędną na danym stanowisku znajomość języka angielskiego (test Marlins)

#### 6. ROZMOWA KWALIFIKACYJNA

Personel działu załogowego przeprowadza z wybranymi kandydatami rozmowę kwalifikacyjną . W trakcie rozmowy kandydatowi przedstawiane są warunki i szczegóły dotyczące oferty pracy.

Aplikacja odpowiedniego kandydata zostaje wysłana do armatora. Kandydaci o wyniku procesu selekcji/rekrutacji na dane stanowisko informowani są w najkrótszym możliwym czasie.

#### 7. OPŁATY / KOSZTY REKRUTACJI

Romor PHU nie pobiera żadnych opłat od Marynarzy uczestniczących w procesie rekrutacji i korzystających z usług pośrednictwa pracy świadczonych przez Romor PHU. Koszty niezbędnych wiz pokrywane są przez Armatora.